

PROYECTO PRODUCTIVO

Es la implementación de una empresa con fuentes de financiamiento propias, municipales, estatales y/o federales acordes a su perfil profesional.

ESTRUCTURA DEL REPORTE DE PROYECTO PRODUCTIVO

CAPITULO	ESTRUCTURA DEL REPORTE DE PROYECTO PRODUCTIVO
Preliminares	1. Portada. 2. Agradecimientos. 3. Contenido 4. Índice de cuadros, gráficas y figuras
Capítulo I	5. Resumen Ejecutivo, Técnico y Financiero
Capítulo II	6. Programa (nombre), componente(s), concepto(s) de apoyo, inversión total, desglose de apoyo solicitado y de aportación del solicitante, de créditos, de otros programas e instituciones, entre otros
Capítulo III	7. Objetivo(s) general(es) y específico(s) 8. Justificación 9. Datos generales y aspectos técnicos del proyecto
Capítulo IV	10. Análisis y aspectos de Mercados. Descripción pormenorizada del público objetivo y una investigación de mercado exhaustiva (Descripción del mercado, Tamaño y desarrollo del mercado, Análisis de la competencia, Análisis de los sectores de clientes, Análisis sobre el potencial del mercado objetivo)
Capítulo V	11. Análisis Financiero. Observación de los datos contables y la capacidad que tiene una empresa para atender en fecha todos sus compromisos de pago, atender tanto sus pagos a corto plazo (liquidez) como sus pagos a largo plazo (solventía), recursos financieros y su grado de adecuación a las inversiones. Si se alcanza el equilibrio entre inversión y financiación.
Capítulo VI	12. Activos. Infraestructura, recursos, etc. disponibles para el desarrollo del proyecto
Capítulo VII	13. Descripción y análisis de Impactos esperados 14. Análisis de la situación ambiental, en su caso
Capítulo VIII	15. Conclusiones y recomendaciones (respecto de cada uno de los puntos señalados)
Capítulo IX	16. Anexos del Proyecto, en su caso.